



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΔΡΟΥ

Αριθ. μελέτης : 04/2024

ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ :

«Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων Άνδρου»

(Γαυρίου, Κορθίου, Χώρας)

Κ.Α. : 20.6277.0004

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 273.196,80 € (με Φ.Π.Α)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική έκθεση
2. Τιμολόγιο
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Συγγραφή Υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΔΡΟΥ

Αριθ. μελέτης : 04/2024

ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ :

«Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων Άνδρου»

(Γαυρίου, Κορθίου, Χώρας)

Κ.Α. : 20.6277.0004

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: : 273.196,80 € (με Φ.Π.Α)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

A. Γενικά

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου σκοπεύει στην υλοποίηση ενός συστηματικού προγράμματος καθαριότητας των οδών και των κοινοχρήστων χώρων λιμένων νήσου Άνδρου: α) Γαυρίου β) Άνδρου και γ) Κορθίου προκειμένου να υπάρχει σε μόνιμη βάση ένα σταθερό επίπεδο ευπρέπειας και καθαριότητας.

Ο ανάδοχος, θα προκύψει κατόπιν διαγωνισμού που θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16, μέσω πολυετούς δέσμευσης, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, θα πρέπει να διαθέτει το αναγκαίο στελεχιακό δυναμικό και τον κατάλληλο εξοπλισμό, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης. Η παροχή της εν λόγω υπηρεσίας του αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με τις λειτουργικές ανάγκες και απαιτήσεις, προκειμένου το τελικό αποτέλεσμα να είναι άρτιο και σύμφωνα με τους στόχους που έχουν τεθεί για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό του Λιμένων νήσου Άνδρου : α) Γαυρίου, β) Άνδρου και Κορθίου

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **13 μήνες**

Ο προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσό των : **273.196,80 €** συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. 24%.

Η προς ανάθεση υπηρεσία εμπίπτει στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV) : 90611000-3 «Υπηρεσίες Οδοκαθαρισμού».

B. Χρηματοδότηση

Η συνολική δαπάνη της υπηρεσίας προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των : **273.196,80 €** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%) και υπάρχει στον προϋπολογισμό του ΔΛΤΑ σχετική πίστωση με κωδικό Κ.Α. **20.6277.0004**

Γ. Χώροι Παροχής Υπηρεσιών

Α) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν το Λιμένα Γαυρίου έχουν συνολική έκταση περίπου 20.000 τμ.

Β) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν τον Λιμένα Χώρας Άνδρου έχουν συνολική έκταση περίπου 15.000 τμ.

Γ) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν τον Λιμένα Κορθίου έχουν συνολική έκταση περίπου 7.000 τμ.

Δ. Περιγραφή της εργασίας

Παροχή υπηρεσίας για τη καθαριότητα λιμένων νήσου Άνδρου : Γαυρίου, Κορθίου και Άνδρου

Ο ανάδοχος οφείλει να προβαίνει καθημερινά με δικά του μέσα στον γενικό καθαρισμό των Λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου, Χώρας και Κορθίου για χρονικό διάστημα **13 μηνών** από την ημερομηνία έναρξης της σχετικής σύμβασης και συγκεκριμένα:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί για διάστημα **13 μηνών με πλήρες ωράριο εργασίας** (Δευτέρα- Σάββατο) με ρεπό Κυριακή, **10 άτομα** ημερησίως για την εκτέλεση των εργασιών.

Η κατανομή των εργατών και των ημερομισθίων στους Λιμένες της νήσου Άνδρου θα είναι η εξής:

Α. Λιμένας Γαυρίου : 4 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 1.224 ημερομίσθια

Β. Λιμένας Χώρας : 4 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 1.224 ημερομίσθια

Γ. Λιμένας Κορθίου : 2 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 612 ημερομίσθια

Σύνολο : 306 ημερομίσθια * 10 εργάτες = 3.060 ημερομίσθια

Η εν λόγω υπηρεσία θα εκτελείται σύμφωνα με το πρόγραμμα που καταρτίζεται από το ΔΛΤΑ.

- Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι δέκα τρεις (13) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής και ενεργοποίησής της. Υπάρχει δυνατότητα χρονικής παράτασης της σύμβασης, χωρίς αλλαγή του συμβατικού αντικειμένου (που είναι το σύνολο των ημερομισθίων), κατόπιν αιτήματος του αναδόχου.
- Το ΔΛΤΑ δύναται να αναπροσαρμόζει την κατανομή των ημερομισθίων τόσο ανά Λιμένα (χωρικά), όσο και ανά χρονική περίοδο (χρονικά), αναλόγως των αναγκών του ΔΛΤΑ.
- Το μηνιαίο πρόγραμμα των εργασιών της υπηρεσίας καθορίζεται (ή αναθεωρείται αναλόγως των αναγκών) από τον Πρόεδρο του ΔΛΤΑ και σε αυτό καθορίζονται οι κατανομές των ημερομισθίων.
- Η χρονική διάρκεια της παρεχόμενης υπηρεσίας είναι ενδεικτική και σε περίπτωση πραγματοποίησης λιγότερων ημερομισθίων, η αμοιβή του αναδόχου θα προκύπτει αναλογικά. Σε κάθε περίπτωση, ο μέγιστος αριθμός των ημερομισθίων, κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, δεν θα υπερβαίνει τα 3.060 ημερομίσθια πλήρους απασχόλησης.
- Εφόσον κριθεί αναγκαίο και κατόπιν γραπτής εντολής του προέδρου ΔΛΤΑ, ο ανάδοχος, θα μπορεί εναλλακτικά να απασχολεί εργατικό προσωπικό με μειωμένο ωράριο εργασίας (όχι μικρότερο του μισού του πλήρους ωραρίου), με την αντίστοιχη αναγωγή ενσήμων και ημερομισθίων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Στην περίπτωση αυτή, **η αμοιβή του αναδόχου θα υπολογίζεται για μισό ημερομίσθιο** ανά εργαζόμενο μειωμένης

απασχόλησης.

- Εφόσον κριθεί αναγκαίο λόγω έκτακτων συνθηκών και κατόπιν γραπτής εντολής του προέδρου ΔΛΤΑ, ο ανάδοχος, θα μπορεί να προσλάβει επιπλέον εργάτες καθαριότητας καθώς και α) οδηγούς με δίπλωμα οδήγησης τουλάχιστον Γ' κατηγορίας β) υπαλλήλους γενικών καθηκόντων για τον συντονισμό των εργασιών και την διοικητική υποστήριξη του έργου, με την αντίστοιχη αναγωγή ενσήμων και ημερομισθίων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

Σε περίπτωση έκτακτων και επείγουσών σημειακών αναγκών παρέμβασης (π.χ. λάδια σε οδόστρωμα από τροχαίο ατύχημα, μη προγραμματισμένες συγκεντρώσεις κλπ.), ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνά, σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΔΛΤΑ, με ανάλογη τροποποίηση του ημερήσιου προγράμματος εργασιών του.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει ο ανάδοχος είναι οι ακόλουθες:

- Χειρωνακτικός καθαρισμός των δρόμων, πεζοδρόμων, πεζοδρομίων και των κοινοχρήστων χώρων (πάρκων, πλατειών κλπ.) με τον κατάλληλο εξοπλισμό.
- Τακτικός έλεγχος και άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων (παντός τύπου) από τις οδούς και τους κοινόχρηστους χώρους, στον πλησιέστερο τροχήλατο κάδο σύμμεικτων απορριμμάτων, καθώς και τοποθέτηση πλαστικής σακούλας σ' αυτά.
- Χειρωνακτικός καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων, όπου θα λαμβάνουν χώρα πανηγύρια, εορταστικές εκδηλώσεις, αθλητικές εκδηλώσεις κλπ., πριν την έναρξη και μετά το πέρας λειτουργίας τους.
- Περισυλλογή νεκρών ζώων από οδούς και κοινόχρηστους χώρους.
- Έκτακτες επεμβάσεις σε κοινόχρηστους χώρους για την προστασία πεζών και οχημάτων, όπως καθαρισμός από λάδια, καύσιμα, κλπ. τροχαίων ατυχημάτων. Η παρεχόμενη εργασία θα γίνεται μετά από υπόδειξη της υπηρεσίας.

Η προμήθεια του εξοπλισμού και των υλικών (π.χ. καθαριστικά, σακούλες, κλπ.) είναι υποχρέωση του αναδόχου και έχει συνυπολογιστεί στον προϋπολογισμό.

Ε. Προσδιορισμός των Υλικών και των Μέσων Ατομικής Προστασίας του Αναδόχου

Όλος ο αναγκαίος εξοπλισμός για την εκτέλεση της εργασίας, όπως χειρωνακτικά εργαλεία π.χ. σκούπες, φαράσια, χειραμάξια, σακούλες και αναλώσιμα υλικά, θα καλυφθεί από τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το ανάλογο προσωπικό και τον αντίστοιχο εξοπλισμό, ο οποίος πέραν των παραπάνω αναγκαίων εργαλείων, θα περιλαμβάνει είδη ένδυσης, όπως μπλε φόρμα εργασίας με σιέλ μπλούζα και μπλε καπέλο. Ο κάθε Εργαζόμενος θα έχει από δύο στολές εργασίας για προστασία από τις καιρικές συνθήκες, γιλέκο φωσφορίζον, γάντια προστασίας, και ότι ακόμη προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα μέσα φιατισμού ατομικής προστασίας θα φέρουν το λογότυπο ΔΛΤ Άνδρου.

ΣΤ. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στην καθαριότητα των λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου, Άνδρου και Κορθίου, και την αποκομιδή των απορριμμάτων, λόγω του τουριστικού χαρακτήρα της νήσου Άνδρου και της μεγάλης συγκέντρωσης πληθυσμού ιδιαίτερα τους καλοκαιρινούς μήνες.

Για τους λόγους αυτούς απαιτείται ο ανάδοχος να διαθέτει ιδιαίτερη εμπειρία και τεχνογνωσία και ειδικό σύγχρονο εξοπλισμό, της σύμβασης συνεργασίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε :

- Συνεχή παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των εργασιών που εκτελούνται με σκοπό τον έγκαιρο εντοπισμό των αιτίων των τυχόν καθυστερήσεων και λήψη κατάλληλων μέτρων για την άρση ή ελαχιστοποίηση των δυσμενών επιπτώσεων στην πορεία των εργασιών.
- Αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν θα προκύψουν σε όλες τις φάσεις εκτέλεσης των εργασιών.
- Κατάρτιση συστήματος αποτελεσματικού ελέγχου της φυσικής προόδου του συνόλου των εργασιών.
- Κατάρτιση προγράμματος ενεργειών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των κατοίκων της ευρύτερης περιοχής για περιβαλλοντικά θέματα.
- Σχεδιασμό και προγραμματισμό της βέλτιστης περιβαλλοντικής απόδοσης των εργασιών κατά την σταδιακή εκτέλεση και ολοκλήρωσή τους.
- Εντοπισμό και επίλυση των τυχόν προβλημάτων που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση των εργασιών με βάση τις ειδικές επιτόπου συνθήκες και τη διαθεσιμότητα υλικών και πόρων.
- Προσδιορισμό των κριτηρίων και της μεθοδολογίας για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των εργασιών και στον έλεγχο της ομοιόμορφης εφαρμογής τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης αυτών.
- Υποβολή της κατάστασης του προσωπικού, των ωρών εργασίας αυτού και στον τομέα που απασχολήθηκαν.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα ασφαλείας τόσο για το προσωπικό όσο και για τον εξοπλισμό, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών και μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασής του.
- Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΔΛΤΑ προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και συνεχή επαφή για να πιστοποιείται η εκτέλεση της εργασίας του.
- Το προσωπικό του αναδόχου σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση των συμβατικών υπηρεσιών θα αντικαθίσταται άμεσα εφόσον το απαιτήσει το ΔΛΤΑ. Η ανωτέρω αντικατάσταση θα γίνεται απροφάσιστα μέσα σε δέκα ημέρες από την ειδοποίηση του Αναδόχου. Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να εξοπλίζεται, σε συνεννόηση με το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου, με ρούχα εργασίας που θα έχουν τα διακριτικά του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Άνδρου, καθώς και να του παρέχονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ατομικής προστασίας τα οποία θα πληρούν τις απαιτήσεις ασφαλείας που προβλέπει η νομοθεσία. Το συγκεκριμένο κόστος βαρύνει τον Ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας του απασχολούμενου από αυτήν προσωπικού και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο των υπηρεσιών σε οποιονδήποτε τρίτο, καθώς & των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του ΔΛΤΑ χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

- Οι πάσης φύσεως αποδοχές καθώς και ασφαλιστικές εισφορές του απασχολούμενου προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.
- Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εμπειρία σε εργασίες καθαριότητας την τελευταία διετία και να διαθέτει τα κατάλληλα πιστοποιητικά με τα οποία βεβαιώνεται η τήρηση προτύπων διασφάλισης ποιότητας (ISO9001, ISO 14001, OHSAS 18001 ή ισοδύναμα αυτών).
- Θα πρέπει να τηρούνται και να εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις της περιβαλλοντικής νομοθεσίας και ειδικότερα του ν. 4685/2020 (ΦΕΚ 92 /Α/2020)
- Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Το ΔΛΤΑ διατηρεί το δικαίωμα να αναπροσαρμόζει το πρόγραμμα ανάλογα με τις εποχιακές ή άλλες ανάγκες και να ενημερώνει εγκαίρως τον ανάδοχο για τις αλλαγές.

Άνδρος, 05/07/2024
Ο Συντάξας
Φραγκίσκος Λουκρέζης
ΠΕ Γεωπόνος

Θεωρήθηκε, 05/07/ 2024
Ο Προϊστάμενος
Κωνσταντίνος Γκλάρας
Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΔΡΟΥ

Αριθ. μελέτης : 04/2024

ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ : «Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων Άνδρου» (Γαυρίου, Κορθίου, Χώρας) Κ.Α. : 20.6277.0004 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: : 273.196,80 € (με Φ.Π.Α)
--

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η προς ανάθεση υπηρεσία εμπίπτει στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV) : **90611000-3** «Υπηρεσίες Οδοκαθαρισμού».

Συνολική δαπάνη υπηρεσίας : **273.196,80 €** (συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α.)

Παροχή υπηρεσίας για τη καθαριότητα λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου, Κορθίου, Άνδρου

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (CPV) : 90611000-3 Κ.Α. 20.6277.0004	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (Ημερομίσθια)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων νήσου Άνδρου σύμφωνα με την τεχνική έκθεση της μελέτης	Ημερομίσθια 10 Χ Εργατών καθαριότητας (6 ήμερη απασχόληση)	3.060	72,00	220.320,00
Σύνολο ημερομισθίων:			3.060		
ΣΥΝΟΛΟ:					220.320,00
Φ.Π.Α. 24%:					52.876,80
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					273.196,80

Άνδρος, 05/07/2024

Ο Συντάξας

Φραγκίσκος Λουκρέζης

ΠΕ Γεωπόνος

Θεωρήθηκε, 05/07/2024

Ο Προϊστάμενος

Κωνσταντίνος Γκλάρας

Πολιτικός Μηχανικός



ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ :

«Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων Άνδρου»

(Γαυρίου, Κορθίου, Χώρας)

Κ.Α. : 20.6277.0004

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 273.196,80 € (με Φ.Π.Α)

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 1.1 Αντικείμενο του παρόντος Τιμολογίου είναι ο καθορισμός των τιμών μονάδος με τις οποίες θα εκτελεσθούν οι υπηρεσίες καθαριότητας των οδών και των κοινοχρήστων χώρων λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου, Άνδρου και Κορθίου
- 1.2 Στις τιμές μονάδος του παρόντος Τιμολογίου, που αναφέρονται σε μονάδες περαιωμένης υπηρεσίας για όλες τις εργασίες που θα εκτελεσθούν στους λιμένες νήσου Άνδρου: Γαυρίου Άνδρου και Κορθίου σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση της μελέτης. περιλαμβάνονται:
 - 1.2.1 Όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και των εγγράφων της σύμβασης του έργου.
 - 1.2.2 "Κάθε δαπάνη" γενικά, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της μονάδας κάθε υπηρεσίας. Καμία αξίωση ή διαμφισβήτηση δεν μπορεί να θεμελιωθεί που να έχει σχέση με το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, την ειδικότητα και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού, όπως και την δυνατότητα χρησιμοποίησης ή όχι μηχανικών μέσων.
- 1.3 Σύμφωνα με τα παραπάνω, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, μνημονεύονται (για απλή διευκρίνιση του όρου "κάθε δαπάνη") οι παρακάτω δαπάνες που περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο των τιμών του παρόντος Τιμολογίου.
 - 1.3.1 Οι δαπάνες των κάθε είδους επιβαρύνσεων στα υλικά από φόρους, δασμούς, ειδικούς φόρους κ.λπ. [πλην Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)]Ρητά καθορίζεται ότι σε κάθε τιμή μονάδας περιλαμβάνονται οι δασμοί και λοιποί φόροι, κρατήσεις, τέλη εισφοράς και δικαιώματα για προμήθειες εξοπλισμού και εφοδίων της μεταφοράς. Κατά συνέπεια και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Κώδικα Νόμων για Τελωνειακό Δασμολόγιο εισαγωγής και με τις διατάξεις του νόμου 3215/1955 δεν παρέχεται ουσιαστικά στην Υπηρεσία, που θα εποπτεύσει την εκτέλεση της υπηρεσίας, ή σε άλλη Υπηρεσία, η δυνατότητα να εγκρίνει χορήγηση οποιασδήποτε βεβαίωσης για την παροχή οποιασδήποτε ατέλειας ή απαλλαγής από τους δασμούς και τους υπόλοιπους φόρους, εισφορές και δικαιώματα στα υλικά και είδη εξοπλισμού της μεταφοράς, ούτε στους ενδιαφερόμενους δικαίωμα να ζητήσουν χορήγηση τέτοιας ατέλειας ή απαλλαγής

έμμεσα ή άμεσα.

Οι δαπάνες προμήθειας και μεταφοράς στους τόπους ενσωμάτωσης ή και αποθήκευσης, φύλαξης, επεξεργασίας και προσέγγισης όλων ανεξάρτητα των υλικών, κυρίων και βοηθητικών ενσωματωμένων και μη, που είναι αναγκαία για την έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας με όλες τις απαιτούμενες φορτοεκφορτώσεις, χαμένους χρόνους μεταφορικών μέσων και τις κάθε είδους μετακινήσεις μέχρι και την πλήρη ενσωμάτωση (ή/και χρήση τους) ή/και μεταφοράς, σύμφωνα με τα παραπάνω, των περισσευμάτων ή/και άχρηστων υλικών στους κατάλληλους χώρους απόρριψης, λαμβανομένων υπόψη των οποιωνδήποτε περιβαλλοντικών περιορισμών που θα ισχύουν.

- 1.3.2 Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, ασφαλίσεις (στο Ι.Κ.Α., ασφαλιστικές εταιρίες, άλλους ημεδαπούς ή/και αλλοδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς κ.λπ. κατά περίπτωση, όπως απαιτείται) κ.λπ. δώρων εορτών, επιδόματος αδείας κ.λπ. κάθε είδους επιστημονικού και διευθύνοντος της υπηρεσίας προσωπικού, του ειδικευμένου ή όχι προσωπικού των γραφείων, εργοταξίων, μηχανημάτων, συνεργείων κ.λπ. ημεδαπού ή αλλοδαπού εργαζομένου στον τόπο του έργου ή άλλου (εντός και εκτός της Ελλάδος).
- 1.3.3 Οι δαπάνες για την κινητοποίηση του Αναδόχου της εξεύρεσης (ενοικίαση ή αγορά), κατασκευή, οργάνωση, διαρρύθμιση κ.λπ. των εργοταξιακών χώρων, τις εγκαταστάσεις σε αυτούς, τις παροχές νερού, ηλεκτρικού ρεύματος, τηλεφώνου και λοιπών ευκολιών, τις σχετικές συνδέσεις, την εγκατάσταση γραφείων Αναδόχου, εφόσον αυτό απαιτείται.
- 1.3.4 Οι δαπάνες λειτουργίας όλων των εργοταξιακών εγκαταστάσεων και ευκολιών, καθώς και οι δαπάνες απομάκρυνσης των εγκαταστάσεων αυτών μετά την περαίωση της μεταφοράς και η αποκατάσταση του χώρου σε βαθμό αποδεκτό από την Υπηρεσία εφόσον αυτό απαιτείται.
- 1.3.5 Οι δαπάνες για κάθε είδους ασφαλίσεις (εργασιακή, μεταφορών, μηχανημάτων, προσωπικού εγκαταστάσεων κ.λπ.).
- 1.3.6 Οι δαπάνες διάθεσης, προσκόμισης και λειτουργίας των μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού, που απαιτούνται για την εκτέλεση της υπηρεσίας, μέσα στις οποίες περιλαμβάνονται τα μισθώματα, η μεταφορά, η συναρμολόγηση, η αποθήκευση, η φύλαξη και η ασφάλιση αυτών, η επιβάρυνση λόγω απόσβεσης, η επισκευή, η συντήρηση, η άμεση αποκατάσταση (όπου επιβάλλεται η χρήση τους για την διατήρηση του χρονοδιαγράμματος), οι ημεραργίες για οποιαδήποτε αιτία, η απομάκρυνση αυτών μαζί με την τυχόν απαιτούμενη διάλυση μετά το τέλος των εργασιών, οι άγονες μετακινήσεις, τα απαιτούμενα καύσιμα, λιπαντικά, ανταλλακτικά κ.λπ.

Τα παραπάνω ισχύουν τόσο για τα τυχόν μηχανήματα που θα χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της περισυλλογής και μεταφοράς, όσο και για τυχόν άλλα που θα ευρίσκονται επί τόπου των εργασιών έτοιμα για λειτουργία (έστω και αν δεν χρησιμοποιούνται) για την αντικατάσταση άλλων μηχανημάτων σε περίπτωση βλάβης ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία, η οποία προκύπτει κατά ρητό τρόπον, ή προκύπτει κατά έμμεσο τρόπον, προκειμένου να εξασφαλισθούν απαιτήσεις περί την εκτέλεση της μεταφοράς που συνεπάγονται την ύπαρξη εφεδρικών μηχανημάτων, ή ακόμη και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρήσει αναγκαία την ύπαρξη εφεδρικών μηχανημάτων για την εκτέλεση της μεταφοράς.

- 1.3.7 Οι δαπάνες καθυστερήσεων, μειωμένης απόδοσης, μετακινήσεων μηχανημάτων και προσωπικού για την εκτέλεση της υπηρεσίας, λόγω των δυσχερειών που θα προκύψουν από την υπάρχουσα κυκλοφορία (πεζών, οχημάτων και λοιπών μέσων μετακίνησης του κοινού γενικά, τις κυκλοφοριακές και ακτοπολικές απαγορεύσεις και αποκλεισμούς γενικά ή και λόγω των δυσχερειών που πιθανόν θα προκύψουν κατά την απόθεση των απορριμμάτων σε νόμιμο χώρο).
- 1.3.8 Οι δαπάνες πρόσθετων εργασιών και λήψης συμπληρωματικών μέτρων ασφάλειας για τη μη παρακώλυση της ομαλής κυκλοφορίας πεζών, οχημάτων και λοιπών μέσων διακίνησης του κοινού γενικά στην περιοχή της μεταφοράς και στις γειτνιάζοντες και επηρεαζόμενες

περιοχές απ' αυτά.

- 1.3.9 Οι δαπάνες για δικαιώματα χρησιμοποίησης κατοχυρωμένων μεθόδων, ευρεσιτεχνιών, εφευρέσεων κ.λπ. με οποιονδήποτε τρόπο, για την έντεχνη εκτέλεση της μεταφοράς.
- 1.3.10 Οι δαπάνες για την δημιουργία πρόσβασης και κάθε είδους προσπελάσεων, για την κατασκευή των δαπέδων εργασίας και γενικά για κάθε βοηθητική κατασκευή που θα απαιτηθεί σε οποιοδήποτε στάδιο εργασιών, περιλαμβανόμενων και των δαπανών για την αποξήλωση και απομάκρυνσή τους.
- 1.3.11 Οι δαπάνες για την πρόληψη αλλά και την αποκατάσταση ζημιών σε έργα και εγκαταστάσεις που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.
- 1.3.12 Οι δαπάνες εξασφάλισης αναγκαίων χώρων για την εναπόθεση των εργαλείων, μηχανημάτων κ.λ.π.
- 1.3.13 Οι δαπάνες έκδοσης αδειών, κάθε είδους εργασιών από τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες εκτός αν περιγράφεται διαφορετικά στα άρθρα του Τιμολογίου.
- 1.3.14 Γενικά όλες οι υπόλοιπες ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των Τιμολογίων του Αναδόχου επιβαρύνει τον Κύριο του Έργου.

Όλες οι τιμές τιμολογίου αναφέρονται σε πλήρως τελειωμένες εργασίες, περιλαμβάνει δε σε αυτές κάθε δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη εκτέλεση της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Παροχή Υπηρεσιών για την καθαριότητα των λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου, Άνδρου και Κορθίου

Α) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν το Λιμένα Γαυρίου έχουν συνολική έκταση περίπου 20.000 τμ.

Β) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν τον Λιμένα Χώρας Άνδρου έχουν συνολική έκταση περίπου 15.000 τμ.

Γ) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν τον Λιμένα Κορθίου έχουν συνολική έκταση περίπου 7.000 τμ.

Περιγραφή της εργασίας

Παροχή υπηρεσίας για τη καθαριότητα λιμένων νήσου Άνδρου : Γαυρίου, Κορθίου και Άνδρου

Ο ανάδοχος οφείλει να προβαίνει καθημερινά με δικά του μέσα στον γενικό καθαρισμό των Λιμένων νήσου Άνδρου : Γαυρίου, Χώρας και Κορθίου για χρονικό διάστημα **13 μηνών** από την ημερομηνία έναρξης της σχετικής σύμβασης και συγκεκριμένα:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί για διάστημα **13 μηνών** με πλήρες ωράριο **εργασίας** (Δευτέρα- Σάββατο) με ρεπό Κυριακή, **10 άτομα** ημερησίως για την εκτέλεση των εργασιών.

Η κατανομή των εργατών και των ημερομισθίων στους Λιμένες της νήσου Άνδρου θα είναι η εξής:

Α. Λιμένας Γαυρίου : 4 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 1.224 ημερομίσθια

Β. Λιμένας Χώρας : 4 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 1.224 ημερομίσθια

Γ. Λιμένας Κορθίου : 2 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 612 ημερομίσθια

Σύνολο : 306 ημερομίσθια *10 εργάτες = **3.060** ημερομίσθια

Η εν λόγω υπηρεσία θα εκτελείται σύμφωνα με το πρόγραμμα που καταρτίζεται από το ΔΛΤΑ.

Σε περίπτωση έκτακτων και επείγουσών σημειακών αναγκών παρέμβασης (π.χ. λάδια σε οδόστρωμα από τροχαίο ατύχημα, μη προγραμματισμένες συγκεντρώσεις κλπ.), ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνά, σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΔΛΤΑ, με ανάλογη τροποποίηση του ημερήσιου προγράμματος εργασιών του.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει ο ανάδοχος είναι οι ακόλουθες:

- Χειρωνακτικός καθαρισμός των δρόμων, πεζοδρόμων, πεζοδρομίων και των κοινοχρήστων χώρων (πάρκων, πλατειών κλπ.) με τον κατάλληλο εξοπλισμό.
- Τακτικός έλεγχος και άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων (παντός τύπου) από τις οδούς και τους κοινόχρηστους χώρους, στον πλησιέστερο τροχήλατο κάδο σύμμεικτων απορριμμάτων, καθώς και τοποθέτηση πλαστικής σακούλας σ' αυτά.
- Χειρωνακτικός καθαρισμός των κοινοχρήστων χώρων, όπου θα λαμβάνουν χώρα πανηγύρια, εορταστικές εκδηλώσεις, αθλητικές εκδηλώσεις κλπ., πριν την έναρξη και μετά το πέρας λειτουργίας τους.
- Περισυλλογή νεκρών ζώων από οδούς και κοινόχρηστους χώρους.
- Έκτακτες επεμβάσεις σε κοινόχρηστους χώρους για την προστασία πεζών και οχημάτων, όπως καθαρισμός από λάδια, καύσιμα, κλπ. τροχαίων ατυχημάτων. Η παρεχόμενη εργασία θα γίνεται μετά από υπόδειξη της υπηρεσίας.

Η προμήθεια του εξοπλισμού και των υλικών (π.χ. καθαριστικά, σακούλες, κλπ.) είναι υποχρέωση του αναδόχου και έχει συνυπολογιστεί στον προϋπολογισμό.

Προσδιορισμός των Υλικών και των Μέσων Ατομικής Προστασίας του Ανάδοχου

Όλος ο αναγκαίος εξοπλισμός για την εκτέλεση της εργασίας, όπως χειρωνακτικά εργαλεία π.χ. σκούπες, φαράσια, χειραμάξια, σακούλες και αναλώσιμα υλικά, θα καλυφθεί από τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το ανάλογο προσωπικό και τον αντίστοιχο εξοπλισμό, ο οποίος πέραν των παραπάνω αναγκαίων εργαλείων, θα περιλαμβάνει είδη ένδυσης, όπως μπλε φόρμα εργασίας με σιέλ μπλούζα και μπλε καπέλο. Ο κάθε Εργαζόμενος θα έχει από δύο στολές εργασίας για προστασία από τις καιρικές συνθήκες, γιλέκο φωσφορίζον, γάντια προστασίας, και ότι ακόμη προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα μέσα φιατισμού ατομικής προστασίας θα φέρουν το λογότυπο ΔΛΤ Άνδρου.

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στην καθαριότητα των λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου, Άνδρου και Κορθίου και την αποκομιδή των απορριμμάτων, λόγω του τουριστικού χαρακτήρα της νήσου Άνδρου και της μεγάλης συγκέντρωσης πληθυσμού ιδιαίτερα τους καλοκαιρινούς μήνες.

Για τους λόγους αυτούς απαιτείται ο ανάδοχος να διαθέτει ιδιαίτερη εμπειρία και τεχνογνωσία και ειδικό σύγχρονο εξοπλισμό, της σύμβασης συνεργασίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε :

- Συνεχή παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των εργασιών που

εκτελούνται με σκοπό τον έγκαιρο εντοπισμό των αιτίων των τυχόν καθυστερήσεων και λήψη κατάλληλων μέτρων για την άρση ή ελαχιστοποίηση των δυσμενών επιπτώσεων στην πορεία των εργασιών.

- Αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν θα προκύψουν σε όλες τις φάσεις εκτέλεσης των εργασιών.
- Κατάρτιση συστήματος αποτελεσματικού ελέγχου της φυσικής προόδου του συνόλου των εργασιών.
- Κατάρτιση προγράμματος ενεργειών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των κατοίκων της ευρύτερης περιοχής για περιβαλλοντικά θέματα.
- Σχεδιασμό και προγραμματισμό της βέλτιστης περιβαλλοντικής απόδοσης των εργασιών κατά την σταδιακή εκτέλεση και ολοκλήρωσή τους.
- Εντοπισμό και επίλυση των τυχόν προβλημάτων που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση των εργασιών με βάση τις ειδικές επιτόπου συνθήκες και τη διαθεσιμότητα υλικών και πόρων.
- Προσδιορισμό των κριτηρίων και της μεθοδολογίας για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των εργασιών και στον έλεγχο της ομοιόμορφης εφαρμογής τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης αυτών.
- Υποβολή της κατάστασης του προσωπικού, των ωρών εργασίας αυτού και στον τομέα που απασχολήθηκαν.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα ασφαλείας τόσο για το προσωπικό όσο και για τον εξοπλισμό, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών και μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασής του.
- Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΔΛΤΑ προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και συνεχή επαφή για να πιστοποιείται η εκτέλεση της εργασίας του.
- Το προσωπικό του αναδόχου σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση των συμβατικών υπηρεσιών θα αντικαθίσταται άμεσα εφόσον το απαιτήσει το ΔΛΤΑ. Η ανωτέρω αντικατάσταση θα γίνεται απροφάσιστα μέσα σε δέκα ημέρες από την ειδοποίηση του Αναδόχου. Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να εξοπλίζεται, σε συνεννόηση με το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου, με ρούχα εργασίας που θα έχουν τα διακριτικά του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Άνδρου, καθώς και να του παρέχονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ατομικής προστασίας τα οποία θα πληρούν τις απαιτήσεις ασφαλείας που προβλέπει η νομοθεσία. Το συγκεκριμένο κόστος βαρύνει τον Ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας του απασχολούμενου από αυτήν προσωπικού και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο των υπηρεσιών σε οποιονδήποτε τρίτο, καθώς & των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του ΔΛΤΑ χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Οι πάσης φύσεως αποδοχές καθώς και ασφαλιστικές εισφορές του απασχολούμενου προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του

συμβατικού έργου.

- Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εμπειρία σε εργασίες καθαριότητας την τελευταία διετία και να διαθέτει τα κατάλληλα πιστοποιητικά με τα οποία βεβαιώνεται η τήρηση προτύπων διασφάλισης ποιότητας (ISO9001, ISO 14001, OHSAS 18001 ή ισοδύναμα αυτών).
- Θα πρέπει να τηρούνται και να εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις της περιβαλλοντικής νομοθεσίας και ειδικότερα του ν. 4685/2020 (ΦΕΚ 92 /Α/2020)
- Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Το ΔΛΤΑ διατηρεί το δικαίωμα να αναπροσαρμόζει το πρόγραμμα ανάλογα με τις εποχιακές ή άλλες ανάγκες και να ενημερώνει εγκαίρως τον ανάδοχο για τις αλλαγές.

Α. Τιμή μονάδος (σε € ανά ημερομίσθιο εργάτη καθαριότητας με 6 ημέρη απασχόληση).

Αριθμητικώς: 72,00 €

Ολογράφως : Εβδομήντα δύο ευρώ.

Ανδρος, 05/07/2024

Ο Συντάξας

Φραγκίσκος Λουκρέζης

ΠΕ Γεωπόνος

Θεωρήθηκε, 05/07/2024

Ο Προϊστάμενος

Κωνσταντίνος Γκλάρας

Πολιτικός Μηχανικός



ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ :

«Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων Άνδρου»

(Γαυρίου, Κορθίου, Χώρας)

Κ.Α. : 20.6277.0004

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 273.196,80 € (με Φ.Π.Α)

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 1.1 Αντικείμενο του παρόντος Τιμολογίου είναι ο καθορισμός των τιμών μονάδος με τις οποίες θα εκτελεσθούν οι υπηρεσίες καθαριότητας των οδών και των κοινόχρηστων χώρων λιμένων νήσου Άνδρου : Γαυρίου Άνδρου και Κορθίου, σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση της μελέτης.
- 1.4 Στις τιμές μονάδος του παρόντος Τιμολογίου, που αναφέρονται σε μονάδες περαιωμένης υπηρεσίας για όλες τις εργασίες που θα εκτελεσθούν στους λιμένες νήσου Άνδρου : Γαυρίου, Άνδρου και Κορθίου σύμφωνα με την Τεχνική Έκθεση της μελέτης. περιλαμβάνονται:
 - 1.2.3 Όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και των εγγράφων της σύμβασης του έργου.
 - 1.2.4 "Κάθε δαπάνη" γενικά, έστω και αν δεν κατονομάζεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της μονάδας κάθε υπηρεσίας. Καμία αξίωση ή διαμφισβήτηση δεν μπορεί να θεμελιωθεί που να έχει σχέση με το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, την ειδικότητα και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού, όπως και την δυνατότητα χρησιμοποίησης ή όχι μηχανικών μέσων.
- 1.2 Σύμφωνα με τα παραπάνω, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, μνημονεύονται (για απλή διευκρίνιση του όρου "κάθε δαπάνη") οι παρακάτω δαπάνες που περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο των τιμών του παρόντος Τιμολογίου.
 - 1.3.1 Οι δαπάνες των κάθε είδους επιβαρύνσεων στα υλικά από φόρους, δασμούς, ειδικούς φόρους κ.λπ. [πλην Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)]

Ρητά καθορίζεται ότι σε κάθε τιμή μονάδας περιλαμβάνονται οι δασμοί και λοιποί φόροι, κρατήσεις, τέλη εισφοράς και δικαιώματα για προμήθειες εξοπλισμού και εφοδίων της μεταφοράς. Κατά συνέπεια και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Κώδικα Νόμων για Τελωνιακό Δασμολόγιο εισαγωγής και με τις διατάξεις του νόμου 3215/1955 δεν παρέχεται ουσιαστικά στην Υπηρεσία, που θα εποπτεύσει την εκτέλεση της υπηρεσίας, ή σε άλλη Υπηρεσία, η δυνατότητα να εγκρίνει χορήγηση οποιασδήποτε βεβαίωσης για την παροχή οποιασδήποτε ατέλειας ή απαλλαγής από τους δασμούς και τους υπόλοιπους φόρους, εισφορές και δικαιώματα στα υλικά και είδη εξοπλισμού της μεταφοράς, ούτε στους ενδιαφερόμενους δικαίωμα να ζητήσουν χορήγηση τέτοιας ατέλειας ή απαλλαγής

έμμεσα ή άμεσα.

Οι δαπάνες προμήθειας και μεταφοράς στους τόπους ενσωμάτωσης ή και αποθήκευσης, φύλαξης, επεξεργασίας και προσέγγισης όλων ανεξάρτητα των υλικών, κυρίων και βοηθητικών ενσωματωμένων και μη, που είναι αναγκαία για την έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας με όλες τις απαιτούμενες φορτοεκφορτώσεις, χαμένους χρόνους μεταφορικών μέσων και τις κάθε είδους μετακινήσεις μέχρι και την πλήρη ενσωμάτωση (ή/και χρήση τους) ή/και μεταφοράς, σύμφωνα με τα παραπάνω, των περισσευμάτων ή/και άχρηστων υλικών στους κατάλληλους χώρους απόρριψης, λαμβανομένων υπόψη των οποιωνδήποτε περιβαλλοντικών περιορισμών που θα ισχύουν.

- 1.3.2 Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, ασφαλίσεις (στο Ι.Κ.Α., ασφαλιστικές εταιρίες, άλλους ημεδαπούς ή/και αλλοδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς κ.λπ. κατά περίπτωση, όπως απαιτείται) κ.λπ. δώρων εορτών, επιδόματος αδείας κ.λπ. κάθε είδους επιστημονικού και διευθύνοντος της υπηρεσίας προσωπικού, του ειδικευμένου ή όχι προσωπικού των γραφείων, εργοταξίων, μηχανημάτων, συνεργείων κ.λπ. ημεδαπού ή αλλοδαπού εργαζομένου στον τόπο του έργου ή άλλου (εντός και εκτός της Ελλάδος).
- 1.3.3 Οι δαπάνες για την κινητοποίηση του Αναδόχου της εξεύρεσης (ενοικίαση ή αγορά), κατασκευή, οργάνωση, διαρρύθμιση κ.λπ. των εργοταξιακών χώρων, τις εγκαταστάσεις σε αυτούς, τις παροχές νερού, ηλεκτρικού ρεύματος, τηλεφώνου και λοιπών ευκολιών, τις σχετικές συνδέσεις, την εγκατάσταση γραφείων Αναδόχου, εφόσον αυτό απαιτείται.
- 1.3.4 Οι δαπάνες λειτουργίας όλων των εργοταξιακών εγκαταστάσεων και ευκολιών, καθώς και οι δαπάνες απομάκρυνσης των εγκαταστάσεων αυτών μετά την περαίωση της μεταφοράς και η αποκατάσταση του χώρου σε βαθμό αποδεκτό από την Υπηρεσία εφόσον αυτό απαιτείται.
- 1.3.5 Οι δαπάνες για κάθε είδους ασφαλίσεις (εργασιακή, μεταφορών, μηχανημάτων, προσωπικού εγκαταστάσεων κ.λπ.).
- 1.3.6 Οι δαπάνες διάθεσης, προσκόμισης και λειτουργίας των μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού, που απαιτούνται για την εκτέλεση της υπηρεσίας, μέσα στις οποίες περιλαμβάνονται τα μισθώματα, η μεταφορά, η συναρμολόγηση, η αποθήκευση, η φύλαξη και η ασφάλιση αυτών, η επιβάρυνση λόγω απόσβεσης, η επισκευή, η συντήρηση, η άμεση αποκατάσταση (όπου επιβάλλεται η χρήση τους για την διατήρηση του χρονοδιαγράμματος), οι ημεραργίες για οποιαδήποτε αιτία, η απομάκρυνση αυτών μαζί με την τυχόν απαιτούμενη διάλυση μετά το τέλος των εργασιών, οι άγονες μετακινήσεις, τα απαιτούμενα καύσιμα, λιπαντικά, ανταλλακτικά κ.λπ.

Τα παραπάνω ισχύουν τόσο για τα τυχόν μηχανήματα που θα χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της περισυλλογής και μεταφοράς, όσο και για τυχόν άλλα που θα ευρίσκονται επί τόπου των εργασιών έτοιμα για λειτουργία (έστω και αν δεν χρησιμοποιούνται) για την αντικατάσταση άλλων μηχανημάτων σε περίπτωση βλάβης ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία, η οποία προκύπτει κατά ρητό τρόπον, ή προκύπτει κατά έμμεσο τρόπον, προκειμένου να εξασφαλισθούν απαιτήσεις περί την εκτέλεση της μεταφοράς που συνεπάγονται την ύπαρξη εφεδρικών μηχανημάτων, ή ακόμη και στην περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρήσει αναγκαία την ύπαρξη εφεδρικών μηχανημάτων για την εκτέλεση της μεταφοράς.

- 1.3.7 Οι δαπάνες καθυστερήσεων, μειωμένης απόδοσης, μετακινήσεων μηχανημάτων και προσωπικού για την εκτέλεση της υπηρεσίας, λόγω των δυσχερειών που θα προκύψουν από την υπάρχουσα κυκλοφορία (πεζών, οχημάτων και λοιπών μέσων μετακίνησης του κοινού γενικά, τις κυκλοφοριακές και ακτοπολικές απαγορεύσεις και αποκλεισμούς γενικά ή και λόγω των δυσχερειών που πιθανόν θα προκύψουν κατά την απόθεση των απορριμμάτων σε νόμιμο χώρο).
- 1.3.8 Οι δαπάνες πρόσθετων εργασιών και λήψης συμπληρωματικών μέτρων ασφάλειας για τη μη παρακώλυση της ομαλής κυκλοφορίας πεζών, οχημάτων και λοιπών μέσων διακίνησης του κοινού γενικά στην περιοχή της μεταφοράς και στις γειτνιάζοντες και επηρεαζόμενες

περιοχές απ' αυτά.

- 1.3.9 Οι δαπάνες για δικαιώματα χρησιμοποίησης κατοχυρωμένων μεθόδων, ευρεσιτεχνιών, εφευρέσεων κ.λπ. με οποιονδήποτε τρόπο, για την έντεχνη εκτέλεση της μεταφοράς.
- 1.3.10 Οι δαπάνες για την δημιουργία πρόσβασης και κάθε είδους προσπελάσεων, για την κατασκευή των δαπέδων εργασίας και γενικά για κάθε βοηθητική κατασκευή που θα απαιτηθεί σε οποιοδήποτε στάδιο εργασιών, περιλαμβανόμενων και των δαπανών για την αποξήλωση και απομάκρυνσή τους.
- 1.3.11 Οι δαπάνες για την πρόληψη αλλά και την αποκατάσταση ζημιών σε έργα και εγκαταστάσεις που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.
- 1.3.12 Οι δαπάνες εξασφάλισης αναγκαίων χώρων για την εναπόθεση των εργαλείων, μηχανημάτων κ.λ.π.
- 1.3.13 Οι δαπάνες έκδοσης αδειών, κάθε είδους εργασιών από τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες εκτός αν περιγράφεται διαφορετικά στα άρθρα του Τιμολογίου.
- 1.3.14 Γενικά όλες οι υπόλοιπες ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των Τιμολογίων του Αναδόχου επιβαρύνει τον Κύριο του Έργου.

Όλες οι τιμές τιμολογίου αναφέρονται σε πλήρως τελειωμένες εργασίες, περιλαμβάνει δε σε αυτές κάθε δαπάνη που δεν αναφέρεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη εκτέλεση της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Παροχή Υπηρεσιών για την καθαριότητα των λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου, Άνδρου και Κορθίου

Α) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν το Λιμένα Γαυρίου έχουν συνολική έκταση περίπου 20.000 τμ.

Β) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν τον Λιμένα Χώρας Άνδρου έχουν συνολική έκταση περίπου 15.000 τμ.

Γ) Οι εργασίες οδοκαθαρισμού που αφορούν τον Λιμένα Κορθίου έχουν συνολική έκταση περίπου 7.000 τμ.

Περιγραφή της εργασίας

Παροχή υπηρεσίας για τη καθαριότητα λιμένων νήσου Άνδρου : Γαυρίου, Κορθίου και Άνδρου

Ο ανάδοχος οφείλει να προβαίνει καθημερινά με δικά του μέσα στον γενικό καθαρισμό των Λιμένων νήσου Άνδρου : Γαυρίου, Χώρας και Κορθίου για χρονικό διάστημα **13 μηνών** από την ημερομηνία έναρξης της σχετικής σύμβασης και συγκεκριμένα:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί για διάστημα **13 μηνών** με πλήρες ωράριο **εργασίας** (Δευτέρα- Σάββατο) με ρεπό Κυριακή, **10 άτομα** ημερησίως για την εκτέλεση των εργασιών.

Η κατανομή των εργατών και των ημερομισθίων στους Λιμένες της νήσου Άνδρου θα είναι η εξής:

Α. Λιμένας Γαυρίου : 4 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 1.224 ημερομίσθια

Β. Λιμένας Χώρας : 4 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 1.224 ημερομίσθια

Γ. Λιμένας Κορθίου : 2 εργάτες * 306 ημερομίσθια = 612 ημερομίσθια

Σύνολο : 306 ημερομίσθια *10 εργάτες = **3.060** ημερομίσθια

Η εν λόγω υπηρεσία θα εκτελείται σύμφωνα με το πρόγραμμα που καταρτίζεται από το ΔΛΤΑ.

Σε περίπτωση έκτακτων και επείγουσών σημειακών αναγκών παρέμβασης (π.χ. λάδια σε οδόστρωμα από τροχαίο ατύχημα, μη προγραμματισμένες συγκεντρώσεις κλπ.), ο ανάδοχος οφείλει να μεριμνά, σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΔΛΤΑ, με ανάλογη τροποποίηση του ημερήσιου προγράμματος εργασιών του.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει ο ανάδοχος είναι οι ακόλουθες:

- Χειρωνακτικός καθαρισμός των δρόμων, πεζοδρόμων, πεζοδρομίων και των κοινοχρήστων χώρων (πάρκων, πλατειών κλπ.) με τον κατάλληλο εξοπλισμό.
- Τακτικός έλεγχος και άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων (παντός τύπου) από τις οδούς και τους κοινόχρηστους χώρους, στον πλησιέστερο τροχήλατο κάδο σύμμεικτων απορριμμάτων, καθώς και τοποθέτηση πλαστικής σακούλας σ' αυτά.
- Χειρωνακτικός καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων, όπου θα λαμβάνουν χώρα πανηγύρια, εορταστικές εκδηλώσεις, αθλητικές εκδηλώσεις κλπ., πριν την έναρξη και μετά το πέρας λειτουργίας τους.
- Περισυλλογή νεκρών ζώων από οδούς και κοινόχρηστους χώρους.
- Έκτακτες επεμβάσεις σε κοινόχρηστους χώρους για την προστασία πεζών και οχημάτων, όπως καθαρισμός από λάδια, καύσιμα, κλπ. τροχαίων ατυχημάτων. Η παρεχόμενη εργασία θα γίνεται μετά από υπόδειξη της υπηρεσίας.

Η προμήθεια του εξοπλισμού και των υλικών (π.χ. καθαριστικά, σακούλες, κλπ.) είναι υποχρέωση του αναδόχου και έχει συνυπολογιστεί στον προϋπολογισμό.

Προσδιορισμός των Υλικών και των Μέσων Ατομικής Προστασίας του Ανάδοχου

Όλος ο αναγκαίος εξοπλισμός για την εκτέλεση της εργασίας, όπως χειρωνακτικά εργαλεία π.χ. σκούπες, φαράσια, χειραμάξια, σακούλες και αναλώσιμα υλικά, θα καλυφθεί από τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το ανάλογο προσωπικό και τον αντίστοιχο εξοπλισμό, ο οποίος πέραν των παραπάνω αναγκαίων εργαλείων, θα περιλαμβάνει είδη ένδυσης, όπως μπλε φόρμα εργασίας με σέλ μπλούζα και μπλε καπέλο. Ο κάθε Εργαζόμενος θα έχει από δύο στολές εργασίας για προστασία από τις καιρικές συνθήκες, γιλέκο φωσφορίζον, γάντια προστασίας, και ότι ακόμη προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα μέσα ψατισμού ατομικής προστασίας θα φέρουν το λογότυπο ΔΛΤ Άνδρου.

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στην καθαριότητα των λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου, Άνδρου και Κορθίου, και την αποκομιδή των απορριμμάτων, λόγω του τουριστικού χαρακτήρα της νήσου Άνδρου και της μεγάλης συγκέντρωσης πληθυσμού ιδιαίτερα τους καλοκαιρινούς μήνες.

Για τους λόγους αυτούς απαιτείται ο ανάδοχος να διαθέτει ιδιαίτερη εμπειρία και τεχνογνωσία και ειδικό σύγχρονο εξοπλισμό, της σύμβασης συνεργασίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε :

- Συνεχή παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των εργασιών που εκτελούνται με σκοπό τον έγκαιρο εντοπισμό των αιτίων των τυχόν καθυστερήσεων και

λήψη κατάλληλων μέτρων για την άρση ή ελαχιστοποίηση των δυσμενών επιπτώσεων στην πορεία των εργασιών.

- Αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν θα προκύψουν σε όλες τις φάσεις εκτέλεσης των εργασιών.
- Κατάρτιση συστήματος αποτελεσματικού ελέγχου της φυσικής προόδου του συνόλου των εργασιών.
- Κατάρτιση προγράμματος ενεργειών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των κατοίκων της ευρύτερης περιοχής για περιβαλλοντικά θέματα.
- Σχεδιασμό και προγραμματισμό της βέλτιστης περιβαλλοντικής απόδοσης των εργασιών κατά την σταδιακή εκτέλεση και ολοκλήρωσή τους.
- Εντοπισμό και επίλυση των τυχόν προβλημάτων που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση των εργασιών με βάση τις ειδικές επιτόπου συνθήκες και τη διαθεσιμότητα υλικών και πόρων.
- Προσδιορισμό των κριτηρίων και της μεθοδολογίας για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των εργασιών και στον έλεγχο της ομοιόμορφης εφαρμογής τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης αυτών.
- Υποβολή της κατάστασης του προσωπικού, των ωρών εργασίας αυτού και στον τομέα που απασχολήθηκαν.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα ασφαλείας τόσο για το προσωπικό όσο και για τον εξοπλισμό, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών και μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασής του.
- Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΔΛΤΑ προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και συνεχή επαφή για να πιστοποιείται η εκτέλεση της εργασίας του.
- Το προσωπικό του αναδόχου σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση των συμβατικών υπηρεσιών θα αντικαθίσταται άμεσα εφόσον το απαιτήσει το ΔΛΤΑ. Η ανωτέρω αντικατάσταση θα γίνεται απροφάσιστα μέσα σε δέκα ημέρες από την ειδοποίηση του Αναδόχου. Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να εξοπλίζεται, σε συνεννόηση με το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου, με ρούχα εργασίας που θα έχουν τα διακριτικά του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Άνδρου, καθώς και να του παρέχονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ατομικής προστασίας τα οποία θα πληρούν τις απαιτήσεις ασφαλείας που προβλέπει η νομοθεσία. Το συγκεκριμένο κόστος βαρύνει τον Ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας του απασχολούμενου από αυτήν προσωπικού και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο των υπηρεσιών σε οποιονδήποτε τρίτο, καθώς & των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του ΔΛΤΑ χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Οι πάσης φύσεως αποδοχές καθώς και ασφαλιστικές εισφορές του απασχολούμενου προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.

- Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εμπειρία σε εργασίες καθαριότητας την τελευταία διετία και να διαθέτει τα κατάλληλα πιστοποιητικά με τα οποία βεβαιώνεται η τήρηση προτύπων διασφάλισης ποιότητας (ISO9001, ISO 14001, OHSAS 18001 ή ισοδύναμα αυτών).
- Θα πρέπει να τηρούνται και να εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις της περιβαλλοντικής νομοθεσίας και ειδικότερα του ν. 4685/2020 (ΦΕΚ 92 /Α/2020)
- Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Το ΔΛΤΑ διατηρεί το δικαίωμα να αναπροσαρμόζει το πρόγραμμα ανάλογα με τις εποχιακές ή άλλες ανάγκες και να ενημερώνει εγκαίρως τον ανάδοχο για τις αλλαγές.

Τιμή μονάδος (σε € ανά ημερομίσθιο εργάτη καθαριότητας με 6 ήμερη απασχόληση).

Αριθμητικώς:

Ολογράφως :

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί τα στοιχεία της παρ.1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013, τα οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνα με το παρών τιμολόγιο προσφοράς, που έχει ως εξής:

1. Μισθολογικό Κόστος εργαζομένων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ (€)	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (€)

2. Πίνακας ανάλυσης δαπανών για την συνολική διάρκεια της σύμβασης

A/A	Αιτιολογία	Κόστος (€)
1	Μισθολογικό κόστος	
2	Διοικητικό Κόστος	
3	Αναλώσιμα	
4	Εργολαβικό κέρδος	
5	Κρατήσεις	
	ΣΥΝΟΛΟ	



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΔΡΟΥ

Αριθ. μελέτης : 04/2024

ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ : «Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων Άνδρου» (Γαυρίου, Κορθίου, Χώρας) Κ.Α. : 20.6277.0004 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 273.196,80 € (με Φ.Π.Α)
--

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παροχή υπηρεσίας για τη καθαριότητα λιμένων νήσου Άνδρου : Γαυρίου, Κορθίου, Άνδρου

A/A	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (CPV) : 90611000-3 Κ.Α. 20.6277.0004	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (Ημερομίσθια)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων νήσου Άνδρου σύμφωνα με την τεχνική έκθεση της μελέτης	Ημερομίσθια 10 Χ Εργατών καθαριότητας (6 ήμερη απασχόληση)	3.060		
Σύνολο ημερομισθίων:			3.060		
ΣΥΝΟΛΟ:					
Φ.Π.Α. 24%:					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					

Ο Προσφέρων

.....

Άνδρος, 05/07/2024

Ο Συντάξας

Φραγκίσκος Λουκρέζης

ΠΕ Γεωπόνος

Θεωρήθηκε, 05/07/2024

Ο Προϊστάμενος

Κωνσταντίνος Γκλάρας

Πολιτικός Μηχανικός



ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ :

«Δαπάνες καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων λιμένων Άνδρου»

(Γαυρίου, Κορθίου, Χώρας)

Κ.Α. : 20.6277.0004

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 273.196,80 € (με Φ.Π.Α)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο : Αντικείμενο της συμβάσεως

Η παρούσα μελέτη συντάχθηκε προκειμένου να καθοριστούν οι προδιαγραφές, οι προϋποθέσεις και το κόστος ανάθεσης των υπηρεσιών καθαριότητας των οδών και των κοινοχρήστων χώρων λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου Άνδρου και Κορθίου, προκειμένου να υπάρχει σε μόνιμη βάση ένα σταθερό επίπεδο ευπρέπειας και καθαριότητας και συγκεκριμένα οι υπηρεσίες που θα παρέχει ο ανάδοχος είναι οι ακόλουθες:

- Χειρωνακτικός καθαρισμός των δρόμων, πεζοδρόμων, πεζοδρομίων και των κοινοχρήστων χώρων (πάρκων, πλατειών κλπ.) με τον κατάλληλο εξοπλισμό.
- Τακτικός έλεγχος και άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων (παντός τύπου) από τις οδούς και τους κοινόχρηστους χώρους, στον πλησιέστερο τροχήλατο κάδο σύμμεικτων απορριμμάτων, καθώς και τοποθέτηση πλαστικής σακούλας σ' αυτά.
- Χειρωνακτικός καθαρισμός των κοινοχρήστων χώρων, όπου θα λαμβάνουν χώρα πανηγύρια, εορταστικές εκδηλώσεις, αθλητικές εκδηλώσεις κλπ., πριν την έναρξη και μετά το πέρας λειτουργίας τους.
- Περισυλλογή νεκρών ζώων από οδούς και κοινόχρηστους χώρους.
- Έκτακτες επεμβάσεις σε κοινόχρηστους χώρους για την προστασία πεζών και οχημάτων, όπως καθαρισμός από λάδια, καύσιμα, κλπ. τροχαίων ατυχημάτων. Η παρεχόμενη εργασία θα γίνεται μετά από υπόδειξη της υπηρεσίας.

Η προμήθεια του εξοπλισμού και των υλικών (π.χ. καθαριστικά, σακούλες, κλπ.) είναι υποχρέωση του αναδόχου και έχει συνυπολογιστεί στον προϋπολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 2^ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως :

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*"
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «*Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις*» και ιδίως των άρθρων 324-337

- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου -

Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,

- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του άρθρου 68 του ν. 3863/2010
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την

κατάργηση της οδηγίας 95/46/EK (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.

- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : Συμβατικά Στοιχεία

Τα Συμβατικά στοιχεία, τα οποία θα προσαρτηθούν στη σύμβαση, κατά σειρά ισχύος είναι :

- η Προκήρυξη σύμβασης
- Η Διακήρυξη (με τα Παραρτήματά της)
- Περιεχόμενα της παρούσας μελέτης : Τεχνική Έκθεση – Τιμολόγιο - Ενδεικτικός Προϋπολογισμός - Συγγραφή υποχρεώσεων
- Οικονομική προσφορά του αναδόχου
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Τρόπος ανάθεσης της σύμβασης.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : Προϋπολογισμός

Η συνολική δαπάνη της υπηρεσίας προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των **273.196,80 €** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%) και υπάρχει στον προϋπολογισμό του ΔΛΤΑ σχετική πίστωση με κωδικό Κ.Α. 20.6277.0004

ΑΡΘΡΟ 6^ο : Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται :

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στην καθαριότητα των λιμένων νήσου Άνδρου: Γαυρίου Άνδρου και Κορθίου και την αποκομιδή των απορριμμάτων, λόγω του τουριστικού χαρακτήρα της νήσου Άνδρου και της μεγάλης συγκέντρωσης πληθυσμού ιδιαίτερα τους καλοκαιρινούς μήνες.

Για τους λόγους αυτούς απαιτείται ο ανάδοχος να διαθέτει ιδιαίτερη εμπειρία και τεχνογνωσία και ειδικό σύγχρονο εξοπλισμό, της σύμβασης συνεργασίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε :

- Συνεχή παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των εργασιών που εκτελούνται με σκοπό τον έγκαιρο εντοπισμό των αιτίων των τυχόν καθυστερήσεων και λήψη κατάλληλων μέτρων για την άρση ή ελαχιστοποίηση των δυσμενών επιπτώσεων στην πορεία των εργασιών.
- Αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν θα προκύψουν σε όλες τις φάσεις εκτέλεσης των εργασιών.
- Κατάρτιση συστήματος αποτελεσματικού ελέγχου της φυσικής προόδου του συνόλου των

εργασιών.

- Κατάρτιση προγράμματος ενεργειών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των κατοίκων της ευρύτερης περιοχής για περιβαλλοντικά θέματα.
- Σχεδιασμό και προγραμματισμό της βέλτιστης περιβαλλοντικής απόδοσης των εργασιών κατά την σταδιακή εκτέλεση και ολοκλήρωσή τους.
- Εντοπισμό και επίλυση των τυχόν προβλημάτων που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση των εργασιών με βάση τις ειδικές επιτόπου συνθήκες και τη διαθεσιμότητα υλικών και πόρων.
- Προσδιορισμό των κριτηρίων και της μεθοδολογίας για τη διασφάλιση της ποιότητας όλων των εργασιών και στον έλεγχο της ομοιόμορφης εφαρμογής τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης αυτών.
- Υποβολή της κατάστασης του προσωπικού, των ωρών εργασίας αυτού και στον τομέα που απασχολήθηκαν.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα ασφαλείας τόσο για το προσωπικό όσο και για τον εξοπλισμό, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών και μέχρι την ολοκλήρωση της σύμβασής του.
- Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΔΛΤΑ προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και συνεχή επαφή για να πιστοποιείται η εκτέλεση της εργασίας του.
- Το προσωπικό του αναδόχου σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση των συμβατικών υπηρεσιών θα αντικαθίσταται άμεσα εφόσον το απαιτήσει το ΔΛΤΑ. Η ανωτέρω αντικατάσταση θα γίνεται απροφάσιστα μέσα σε δέκα ημέρες από την ειδοποίηση του Αναδόχου. Όλο το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να εξοπλίζεται, σε συνεννόηση με το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Άνδρου, με ρούχα εργασίας που θα έχουν τα διακριτικά του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Άνδρου, καθώς και να του παρέχονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ατομικής προστασίας τα οποία θα πληρούν τις απαιτήσεις ασφαλείας που προβλέπει η νομοθεσία. Το συγκεκριμένο κόστος βαρύνει τον Ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας του απασχολούμενου από αυτήν προσωπικού και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο των υπηρεσιών σε οποιονδήποτε τρίτο, καθώς & των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του ΔΛΤΑ χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Οι πάσης φύσεως αποδοχές καθώς και ασφαλιστικές εισφορές του απασχολούμενου προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.
- Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει εμπειρία σε εργασίες καθαριότητας την τελευταία διετία και να διαθέτει τα κατάλληλα πιστοποιητικά με τα οποία βεβαιώνεται η τήρηση προτύπων διασφάλισης ποιότητας (ISO9001, ISO 14001, OHSAS 18001 ή ισοδύναμα αυτών).
- Θα πρέπει να τηρούνται και να εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις της περιβαλλοντικής νομοθεσίας και ειδικότερα του ν. 4685/2020 (ΦΕΚ 92 /Α/2020)

- Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Το ΔΛΤΑ διατηρεί το δικαίωμα να αναπροσαρμόζει το πρόγραμμα ανάλογα με τις εποχιακές ή άλλες ανάγκες και να ενημερώνει εγκαίρως τον ανάδοχο για τις αλλαγές.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : Πληρωμές – Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του τμήματος των υπηρεσιών που εκτελέστηκαν.

Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016. Για τον σκοπό αυτό, θα πρέπει να προσκομίζεται **Αναλυτική Περιοδική Δήλωση, Ημερολόγιο Εργασιών** (όπου θα καταγράφονται οι ημέρες απασχόλησης των εργαζομένων) και **Πίνακα ανάλυσης δαπανών** (θα περιλαμβάνονται οι δαπάνες: μισθοδοσίας - διοικητικού κόστους – αναλωσίμων – εργολαβικού κέρδους – νομίμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων)

β) Τιμολόγιο του τμήματος των υπηρεσιών που εκτελέστηκαν

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, ή για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού», θα πρέπει να προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016. καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Οι πληρωμές μπορούν να γίνονται τμηματικά, κατόπιν πιστοποίησης των εκτελεσθέντων ημερομισθίων και παραλαβής της αντίστοιχης υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : Πλημμελής εκτέλεση

Όλες οι εργασίες πρέπει να γίνουν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και έντεχνα. Εάν όμως εμφανιστούν ελαττώματα και κακοτεχνίες, ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να τις αποκαταστήσει ή να τις βελτιώσει σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας του ΔΛΤ'Ανδρου.

Σε περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις των άρθρων 219 και 220 του Ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν,

εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, όπως ορίζονται στην παρούσα ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις (άρθρο 203 του Ν. 4412/2016)

ΑΡΘΡΟ 9^ο : Σύμβαση – Διάρκεια Σύμβασης

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης είναι **13 μήνες περίπου**, από την ημερομηνία υπογραφής και ενεργοποίησής της, μέσω πολυετούς δέσμευσης, για την πραγματοποίηση **3.060** ημερομισθίων πλήρους 6 ήμερης απασχόλησης, για την Παροχή υπηρεσιών για την καθαριότητα λιμένων νήσου Άνδρου **ΓΑΥΡΙΟΥ, ΚΟΡΘΙΟΥ, ΑΝΔΡΟΥ** σύμφωνα με την τεχνική έκθεση της μελέτης, με δυνατότητα χρονικής παράτασής της, κατόπιν αιτήματος του αναδόχου. Οικονομικά έτη στα οποία εκτείνεται η προϋπολογισθείσα δαπάνη (με Φ.Π.Α. 24%):

2024: 64.281,60 €

2025: 208.915.20 €

Συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη υπηρεσίας **273.196,80 €**
(συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α.)

Άνδρος, 05/07/2024

Ο Συντάξας

Φραγκίσκος Λουκρέζης

ΠΕ Γεωπόνος

Θεωρήθηκε, 05/07/2024

Ο Προϊστάμενος

Κωνσταντίνος Γκλάρας

Πολιτικός Μηχανικός